

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета № 1
МАДОУ д/с о/в №13 от 30 августа 2022 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ д/с о/в №13

М.В. Сотникова
Приказ № 66 от 01.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №13 ГОРОДА СЛАВЯНСКА- НА-КУБАНИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

г. Славянск-на-Кубани, 2022 год.

I. Общие положения

Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 13 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее - положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021)
- «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2021),
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями),
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»,
- Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 533 от 30.09.2020 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196»,
- Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом учреждения,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 21.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Настоящее положение устанавливает правила приема, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №13 г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее – МАДОУ д/с о/в №13), реализующее программы дополнительного образования.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

II. Порядок приема в МАДОУ д/с о/в №13.

2.1. Комплектование групп, обучающихся на новый учебный год производится ежегодно с 1 сентября по 15 сентября. В остальное время прием обучающихся возможен только при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.3. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.4. Возраст обучающихся по дополнительным образовательным программам регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.5. Образовательный процесс в МАДОУ д/с о/в №13, осуществляется на русском языке.

2.6. Обучение в МАДОУ д/с о/в №13 ведется бесплатно. Возможна организация обучения и на договорной основе по платным дополнительным образовательным программам.

2.7. Обучение и воспитание осуществляется с учетом соблюдения прав и свобод ребенка, направлены на сохранение и развитие своей индивидуальности, уважения его человеческого достоинства.

2.8. Прием обучающихся в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.8.1. При приеме родитель (законный представитель) представляет заявление на имя заведующего (Приложение № 1), заполняет личную карточку обучающегося (Приложение №2). Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе и в форме электронного документа в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края: <https://xn--23-kmc.xn--80aafey1amqq.xn--d1acj3b/>. Заявление в форме электронного документа, заверенный электронной подписью, может быть выслано в учреждение по электронной почте: detskiysad-13@mail.ru

2.8.2. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося дает согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.8.3. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) и (или) индивидуальной программы реабилитации.

2.9. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441, приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» от 16 сентября 2020 г. № 500.

2.10. При приеме в МАДОУ д/с о/в №13, администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. Родителями (законными представителями) обучающихся дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в том числе путем размещения в сети Интернет). Факт ознакомления родителей (законных представителей) с согласием на обработку их персональных данных фиксируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение обязано предоставить следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети Интернет): наименование и место нахождения (юридический адрес учреждения); направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения; порядок их предоставления, порядок приема и требования к поступающим в объединения.

2.13. Руководство образовательной организации при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.14. Образовательная организация вправе отказать в приеме в следующих случаях: возраст заявителя не соответствует пункту 2.4 настоящего положения, при отсутствии свободных мест.

2.15. Обучающийся считается принятым в образовательную организацию с момента издания руководителем организации приказа о приеме лица на обучение, который издается после комплектования групп, не позднее 15 сентября. Обучающиеся, вновь прибывшие в течение учебного года, зачисляются отдельными приказами.

2.16. В объединения МАДОУ д/с о/в №13 принимаются, желающие получить дополнительное образование на основе добровольного выбора детей (семей) в соответствии с их интересами, склонностями и ценностями, возможности выбора режима и темпа освоения образовательных программ, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий; возможности смены образовательных программ, педагогов.

2.17. Обучающийся выбирает объединение по интересам и может заниматься одновременно в одном или нескольких объединениях. В течение года имеет право перейти из одного объединения в другое по его желанию.

2.18. Конкурсный отбор в объединения по каким-либо критериям запрещается, ограничения по приему могут быть выдвинуты по требованиям, указанным в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

2.19. Прием может осуществляться на любой год обучения в соответствии с условиями приема по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, при наличии свободных мест.

III. Порядок перевода

3.1. Перевод обучающихся по программам сроком освоения свыше одного года, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, производится по приказу заведующего, без представления заявления.

3.2. В течение учебного года обучающийся имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.3. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося на основании которого издается приказ заведующего Учреждения о переводе.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями

(законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

IV. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающегося производится в следующих случаях:

- желание обучающегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- систематическое нарушение Устава МАДОУ д/с о/в №13;
- систематическое непосещение занятий без уважительной причины;
- невыполнение родителями (законными представителями) условий договора между ними и учреждением;

4.2. Исключение обучающегося из списков, обучающихся МАДОУ д/с о/в №13 оформляется приказом по учреждению и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

V. Сохранение места в учреждении

5.1. Место за обучающимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения.

6.2. Заведующий МАДОУ д/с о/в №13, старший воспитатель и руководители отделений несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию приема детей в МАДОУ д/с о/в №13 возлагается на заведующего.

6.4. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и МАДОУ д/с о/в №13 регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.